

Ausbildungsplan vom

Studiengang Verwaltungsinformatik Brandenburg

Beschreibung Ausbildungsstelle	Bezeichnung der Ausbildungsstelle	Dienstort
	Kurzbeschreibung der Ausbildungsstelle	
Themenschwerpunkt	<p>1. Kreuzen Sie an, welche Themenschwerpunkte in Ihrem Bereich absolviert werden können. Eine Mehrfachauswahl ist möglich.</p> <p>2. Tragen Sie ein, welche Aufgaben Sie den Studierenden in diesem Themenschwerpunkt übertragen werden. Als Orientierung dient der Abschnitt „Inhalte“ im Modulhandbuch.¹</p>	
	<input type="checkbox"/> Themenschwerpunkt: Verwaltung (Praxisabschnitt I) ² Die konkreten Inhalte sind im Praxisabschnitt I (Modulhandbuch) genannt.	
	<input type="checkbox"/> Themenschwerpunkt: IT (Praxisabschnitte II, III und IV) Die konkreten Inhalte sind in den Praxisabschnitten II, III und IV (Modulhandbuch) genannt.	

¹ Mit der/den Studierenden ist zu besprechen, welche Inhalte für den konkreten Praxisabschnitt bestehen.

² Der Themenschwerpunkt Verwaltung muss im Praxisabschnitt I erfolgen (§ 21 Abs. 1 S. 1 APOgtVwID).

Modulbezug der Inhalte	Geben Sie Module aus dem Modulhandbuch an, deren wesentliche Lehrinhalte in der Ausbildungsstelle angewendet werden. Es wird empfohlen, dass ein Bezug zu den Modulen besteht, die zum Zeitpunkt des Praxisabschnittes bereits Lehrinhalt waren.	
	Semester Bitte aufsteigend eintragen	Modul Bezeichnung laut Modulhandbuch
		Geben Sie an, ab welchem Semester eine Absolvierung in Ihrem Bereich empfehlenswert ist, unter Berücksichtigung der Modulinhalte:
Lernziele	Tragen Sie nachfolgend die konkreten Lernziele für den Praxisabschnitt ein. Als Orientierung legen Sie bitte die Lernziele im Modulhandbuch für die Praxisabschnitte I bis IV zu Grunde. ³	
	Lernziele für Praxisabschnitt	

.....
 Unterschrift Ausbilderin/Ausbilder⁴

³ Im Gespräch mit der/dem Studierenden zu Beginn des Praxisabschnittes ist Ihr/ Ihm mitzuteilen, welche konkreten Lernziele für den Praxisabschnitt bestehen.

⁴ Die öffentliche Version wird anonym ohne Unterschrift bereitgestellt.